

Положение о службе согласия и примирения в МБДОУ «ДС №4 2Морозко»

1. Общие положения

1.1. Служба согласия и примирения (Служба) является объединением воспитанников их родителей и педагогических работников (далее – педагогов), действующей в МБДОУ «ДС №4 «Морозко» на основе добровольческих усилий, родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов.

1.2. Служба осуществляет деятельность на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Положения.

2. Цели и задачи

2.1. Целью Службы является:

создания бесконфликтной среды и эффективному урегулированию конфликтных ситуаций в дошкольной образовательной организации

2.2. Задачами службы согласия и примирения (медиации) являются:

Проведение мероприятий направленные на снижение количества конфликтных ситуаций, формирования установок дружественного взаимоотношения

Обучение цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

Проведение процедур примирения для участников конфликтов

3. Принципы деятельности

Деятельность Службы основана на следующих принципах:

законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода ко всем участникам образовательного процесса с соблюдением конфиденциальности полученной информации, нейтральность при процедурах разрешения конфликтных ситуаций

4. Порядок формирования Службы

4.1. Руководителем Службы выступает руководитель дошкольной образовательной организации

4.1.2. Руководитель Службы:

- осуществляет руководство деятельностью Службы;
- утверждает план работы Службы на текущий учебный год;
- осуществляет контроль за исполнением плана работы Службы;
- возлагает обязанности по руководству службой согласия и примирения приказом руководителя дошкольной образовательной организации;
- назначает ответственных лиц за организацию деятельности, направленную на урегулирование конфликтных ситуаций в дошкольной образовательной организации.
- определяет требования к родителям (законным представителям) воспитанников, входящим в состав службы.
- определяет иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением.

4.2. Служба создается из числа педагогов и (или) специалистов, родителей (законных представителей) воспитанников, представителей общественности.

4. Функции Службы

4.1. Предконфликтная - Профилактика и предупреждение конфликта:
- разработка мероприятий по профилактике и предупреждению конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- пропаганда установок дружественного взаимоотношения;
- просветительская работа с родителями (законных представителей) воспитанников и педагогов.

4.2. Конфликтная - Организация управления процессом протекания конфликта:
- проведение психологической подготовки конфликтующих сторон;
- определение истинной проблемы, причины, вызвавшей конфликт;
- организация работы специалистов по урегулированию конфликтных взаимодействий;
- призывание участниками конфликта установленных норм и правил конфликтного взаимодействия, удерживающих поведение противников в рамках приличия;
- направление процесса протекания конфликта в русло урегулирования.

4.3. Послеконфликтная - оценка последствий конфликта и подведение итогов:
- организация психолого-педагогического сопровождение участников разрешившегося конфликта;
- наблюдение за участниками разрешившегося конфликта.

5. Структура и организация деятельности Службы

В структуру деятельности службы согласия и примирения входит:

5.1. Деятельность, направленная на Создания бесконфликтной среды в дошкольной образовательной организации:

проведение мероприятий, направленных на снижение количества конфликтных ситуаций, формирования установок дружественного взаимоотношения;

работа с родительской общественностью (родительские собрания, беседы и т.д. по вопросу формирования установок дружественного взаимоотношения в дошкольной организации);

работа с персоналом (обучение, тренинги, курсы повышения квалификации, совещания и т.д.);

организация информационного сопровождения.

5.2. Деятельность, направленная на урегулирование конфликтных ситуаций в дошкольной образовательной организации:

урегулирование конфликтных ситуаций в группе;

урегулирование конфликтных ситуаций с привлечением заинтересованных специалистов (руководитель ДОО, заместитель руководителя ДОО, педагог - психолог, социальный педагог).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее положение вносятся руководителям образовательной организации по предложению участников Службы и Совета учреждения.